

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 с. Прохладное Надеждинского района»

ПРИКАЗ

От 12.11.2024 года

с. Прохладное

№ 279-О

об организации и проведении итогового сочинения (изложения)
в МБОУ СОШ № 7 с. Прохладное в 2024– 2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 года № 04-323, приказом министерства образования Приморского края от 23.10.2024 г №23а-1217 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2024/2025 учебном году», Приказа Управления образования администрации Надеждинского МР № 297-а от 29.10.2024 г. «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Надеждинского муниципального района в 2024/25 учебном году», в целях организационного - технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать мероприятия по обеспечению и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024 – 2025 учебном году, как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11) в строгом соответствии с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

2. Заместителю директора по УВР, Кожевниковой Н.С.:

2.1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 04.12.2024 года в 10.00 по местному времени в строгом соответствии с нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере

образования и науки Российской Федерации, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения) в 2024– 2025 учебном году.

2.2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах итогового сочинения (изложения).

2.3. Обеспечить регистрацию участников итогового сочинения (изложения) – выпускников 11 класса текущего года в срок до 20.11.2024 года в установленном порядке на основании личных заявлений обучающихся и согласий на обработку персональных данных (приложение 1,2)

2.4. Обеспечить под подпись информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

2.5. Обеспечить ознакомление членов комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) с инструкциями по проведению итогового сочинения (изложения) под подпись.

2.6. Обеспечить проверку копий бланков итогового сочинения (изложения) в течение 7-ми календарных дней после проведения итогового сочинения (изложения).

2.7. Обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и сведений о результатах его проверки в Управление образования, а также получение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) после процедуры сканирования в РЦОИ.

2.8. Обеспечить уничтожение копий бланков итогового сочинения (изложения) не ранее чем через месяц после проведения проверки итогового сочинения (изложения)

2.9. Обеспечить хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в общеобразовательном учреждении в течение 4 лет.

3. Назначить техническим специалистом, ответственным за копирование бланков итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР, Кожевникову Н.С.

4. Утвердить следующий состав комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения):

1) Организаторы в аудитории: - Ильина Г.В., старший методист,

- Головизнина О.Ю., учитель технологии

2) Организаторы вне аудитории: - Фадеева Г.Ю., учитель технологии

- О.А. Аникина, социальный педагог

3) Эксперт по проверке итогового сочинения (изложения):

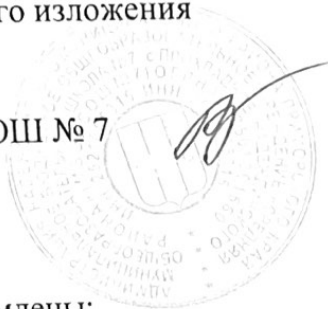
Спицына А.В., учитель русского языка и литературы

Караева Н.В., учитель русского языка и литературы

4) Специалист, ответственный за перенос результатов проверки из копий в оригиналы бланков записи сочинения (изложения), заместитель директора по УВР, Кожевникова Н.С.

5. Педагогу-библиотекарию Васильченко Н.В. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения; обеспечить участников итогового изложения орфографическими словарями при проведении итогового изложения

Директор МБОУ СОШ № 7



М.И. Ибрагимова

С приказом ознакомлены:

О.А. Аникина
Н.В. Васильченко
О.Ю. Головизнина
Н.В. Караваева

Н.С. Кожевникова
Г.В. Ильина
А.В. Спицына
Г.Ю. Фадеева

Приложение 1. Образец заявления об участии в итоговом сочинении (изложении) выпускника текущего учебного года

Руководителю образовательной организации

Заявление об участии в итоговом сочинении (изложении)

[illegible]

(Фамилия)

[illegible]

(Имя)

[illegible]

(Отчество)

		•			•				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

(Дата рождения)

[illegible]

(Контактный телефон)

Наименование документа, удостоверяющего личность:

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

Серия

--	--	--	--

Номер

[illegible]

Пол:

Мужской

Женский

СНИЛС

[illegible]

Прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом

СОЧИНЕНИЯ

ИЗЛОЖЕНИИ

7

для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

Прошу организовать проведение итогового сочинения (изложения) в условиях, учитывающих состояние моего здоровья, особенности психофизического развития, подтверждаемые:

оригиналом или надлежащим образом заверенной копией рекомендаций ПМПК

оригиналом или надлежащим образом заверенной копией справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной ФГУ МСЭ

Необходимые условия проведения итогового сочинения (изложения):

С Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен (-а)

Подпись заявителя _____ / _____ (Ф.И.О.)

« » 20 г.

Подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника итогового сочинения (изложения) _____ / _____ (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер

[illegible]

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя))
Паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
адрес регистрации: _____
даю свое согласие на обработку в МБОУ СОШ №7
(наименование организации)
персональных данных _____
(указать кого)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных (указать кого), которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что МБОУ СОШ №7 (наименование организации)
гарантирует обработку персональных данных _____
(указать кого)

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего, представителем которого являюсь.

« _____ » _____

Подпись Расшифровка подписи